



Protokoll zur Jahreshauptversammlung der Bergischen Pool Union am
11.08.2020

im Rack n Roll Billard Café, Daniel-Schürmann-Str. 41, 42853 Remscheid

Beginn 19.01 Uhr Ende: 19.33 Uhr

Themen:

1. Begrüßung durch den 1. Vorsitzenden
2. Bericht des geschäftsführenden Vorstands gem. § 12 (5) a Vereinssatzung
3. Kassenbericht und Bericht über die Kassenprüfung gem. § 12 (5) b Vereinssatzung
4. Entlastung des Vorstands für die Geschäftszeit vom 01.07.2019 bis 31.07.2020 - Beschluss gem. § 12 (7) Vereinssatzung
5. Wahlen
Wahl einer/eines
 - a) 1. Vorsitzenden gem. § 13 (1) a Vereinssatzung
 - b) 2. Vorsitzenden gem. § 13 (1) b Vereinssatzung
 - c) Kassenwartin/Kassenwarts gem. § 13 (1) c Vereinssatzung
 - d) Sportwartin/Sportwarts gem. § 13 (1) d Vereinssatzung
 - e) Kassenprüferin/Kassenprüfers
6. Bericht über die abgelaufene Saison 2019/20 und Ausblick auf die kommende Spielzeit
7. Anträge
8. Verschiedenes

Zu 1: Der 1. Vorsitzende Maximilian Süß eröffnet die Sitzung und begrüßt die Mitglieder. Die satzungsgemäße Einladung zur Sitzung wurde festgestellt und die Tagesordnung wurde bekannt gegeben. Es wurde ebenfalls festgestellt, dass die Durchführung der Jahreshauptversammlung als pflichtige Satzungsangelegenheit konform mit den Regelungen gem. Corona-Schutzverordnung durchgeführt wird. Zu Sitzungsbeginn anwesend sind 15 stimmberechtigte Mitglieder, die einfache Mehrheit liegt demnach bei acht Stimmen.

Zu 2: Max berichtet über die Situation seit dem Corona-Lock-down am 16.03. dieses Jahres und den daraus folgenden Auswirkungen zur Wiederaufnahme des Trainingsbetriebes. Er dankt insbesondere Diana für die Ausarbeitung eines Hygienekonzepts und der Ordnung des Trainingsbetriebs. Aktuell kann der Trainingsbetrieb jedoch schon wieder ohne vorherige Anmeldung durchgeführt werden. Die Trainingszeiten wurden auch aufgrund der beiden Ruhetage Sonntag und Montag auf die gesamten Öffnungszeiten ausgedehnt, wobei insbesondere an Wochenendtagen die Vermietung an zahlende Kundschaft vorrangig ist.

Zum PBVM-Sportbetrieb muss die Mannschaftsmeldung bis zum 30. August erfolgen, die namentliche Zuordnung ist anschließend bis zum 13. September zwingend.

Zu 3: Katharina trägt den Bericht der Kassenprüfung vor und gibt ihn zu Protokoll. Sie empfiehlt abschließend die uneingeschränkte Entlastung des Vorstands für die Zeit vom 01.07.2019 bis zum 31.07.2020. Auf Nachfrage über eine bestehende Vermögensgrenze und dadurch entstehende Probleme für die Anerkennung der Gemeinnützigkeit wird für unsere Kassensituation erklärt, dass diesbezüglich keine negativen Auswirkungen zu erwarten sind.

Zu 4: Zur Entlastung des Vorstands für den Zeitraum 01.07.2019 bis 31.07.2020 wurde wie folgt abgestimmt:

Dafür: 15
Dagegen: 0
Enthaltungen: 0

Der Vorstand wird einstimmig für den Zeitraum vom 01.07.2019 bis 31.07.2020 entlastet.

Nach der Entlastung des Vorstands übernimmt Mathias die Sitzungsleitung. Zu Beginn der Wahlen gem. § 13 (1) der Vereinssatzung sind 15 stimmberechtigte Mitglieder anwesend. Es liegt keine schriftliche Stimmabgabe vor, die einfache Mehrheit beträgt somit acht Stimmen.

Zu 5: Mathias erläutert das Wahlprozedere und erfragt den Bedarf nach geheimer Abstimmung. Da hierfür kein Antrag gestellt wird schlägt Norbert vor, die bisherige Besetzung des Vorstands en-block zur Wiederwahl zu stellen. Für die Funktion des 1. Vorsitzenden Max, Nobbi für die des 2. Vorsitzenden und Diana als Kassenwartin. Die Funktion des Sportwarts soll erneut in kommissarischer Funktion ausgeübt werden, ebenso die des Jugendwarts.

Da keine weiteren Vorschläge ausgesprochen werden, wird die Wahl ohne Gegenkandidaten/Gegenkandidatinnen in einem Wahlgang per Handzeichen durchgeführt.

Die Wahl erfolgt für die genannten Funktionen zusammengefasst mit folgendem Ergebnis:

Dafür: 15
Dagegen: 0
Enthaltungen: 0

Maximilian Süß ist zum 1. Vorsitzenden gewählt, Norbert Leisner ist zum 2. Vorsitzenden gewählt, Diana Mucha ist zur Kassenwartin gewählt. Die Funktion Jugendwart übernimmt der erste Vorsitzende kommissarisch, die Funktion des Sportwarts übernimmt der zweite Vorsitzende kommissarisch.

Alle gewählten Personen nehmen die Wahl an und Max übernimmt erneut die Sitzungsleitung.

Nachdem Katharina die letzten beiden Jahre die Kassenprüfung wahrgenommen hat ist aus objektivitätsgründen diese Position neu zu besetzen.

Michael Liedtke wird der JHV als Kassenprüfer vorgeschlagen.

Dafür: 14
Dagegen: 0
Enthaltungen: 1

Michael Liedtke wird für das kommende Geschäftsjahr zum Kassenprüfer bestellt.

Michael nimmt die Übertragung dieser Aufgabe an.

Zu 6: Die Saison wurde mit Wertung zum Halbzeitstand beendet, unser Team hat damit auf Platz 5 die Saisonwertung erreicht und ist damit sogar einen Platz besser gewertet, als dies zum Zeitpunkt des Lock-down der Fall war.

Im Lauf der Saison erfolgten Teilnahmen im Wettbewerb Pokalmannschaft sowie bei Einzelwettbewerben.

Unseren Jugendlichen hatten erfolgreich Qualifikationsplätze zur Deutschen Jugendmeisterschaft erzielt, welche aber Pandemie-bedingt nicht ausgerichtet wurde. *(Anm. der Schriftführung: Lya Blaum besiegte bei der Verbandsmeisterschaft den letztjährig auf der DJM ausgezeichneten Nachwuchsspieler Fabrizio Ingrasci von Shooters Mettmann und setzte damit das erste Highlight ihrer noch jungen, aber vielversprechenden Billard-Karriere!)*

Wie sich die nächste DJM gestaltet ist zum aktuellen Zeitpunkt noch völlig offen, fest steht nur, dass Kimberly aufgrund der Altersgrenze ab 2021 keine Startberechtigung mehr erhält.

In den Sommerferien wurde ein Feriensportangebot im Rack n Roll durchgeführt, wobei vier Tage mit der katholischen Jugend und zwei Tage mit einer Gruppe aus der Gelben Villa trainiert wurde.

Zu 7: Es liegen keine Anträge vor.

Zu 8: Verschiedenes

Auf Nachfrage von Daniel zur Gebühr für das angeleitete Training, welches jetzt auch schon seit geraumer Zeit Pandemie-bedingt ausgefallen ist, bittet Diana um Einstellung des eingerichteten Dauerauftrags. Es wird zur Zeit an einer Lösung mit Johannes Bahrmann gearbeitet, bald wieder ein derartiges Training anzubieten, ggf. werden es mehrstündige Intensivtraining-Sessions werden. Die bereits entrichtete Gebühr wird damit verrechnet, sodass keine weiteren Kosten erhoben werden.

Norbert erfragt das Interesse an einem Schiedsrichter-Lehrgang, wie er im ersten Vereinsjahr bereits einmal angeboten worden ist. Aufgrund der positiven Resonanz wird er die hierfür erforderlichen Maßnahmen einleiten. Im Zuge der für den 4. September angesetzten Sportversammlung des PBVM wird der Kontakt zum Verbands-Schiedsrichter-Obmann hergestellt.

Daniel möchte wissen, ob es über den Verein möglich ist, Ersthelfer-Kurse zu buchen. Der Vorstand wird die Frage abschließend klären und die Erkenntnisse mitteilen.

Als weiteres Problem wird die MNS-Pflicht während des Billard-Spiels angesprochen. Max berichtet über die seitens der Stadt Remscheid gemachten Auflagen für den Gastronomiebetrieb. Anschließend entwickelt sich eine Diskussion in der festgestellt wird, dass der Verein sich diesbezüglich auch der aktuellen Entwicklung und der jeweils geltenden Rechtslage beugen muss.

Heinz bittet darum, eine Liste verfügbar zu machen, wer für Trainingseinheiten verfügbar ist. Diana unterbreitet einen Vorschlag für ein mögliches Abstimmungsprozedere, weitere Informationen hierzu werden in Kürze erfolgen.

Abschließend bittet Frank um Auskunft, wie viele Mitglieder dem Verein derzeit angehören. Es sind 37.

Die Mitgliederversammlung wird um 19.33 Uhr durch den 1. Vorsitzenden Max mit dem Hinweis auf die nachfolgend beabsichtigte Mannschaftsbildung geschlossen.

Anhang: Teilnehmerliste
Bericht der Kassenprüferin

gez.

Norbert Leisner
Schriftführer

gez.

Maximilian Süss
1. Vorsitzender

Bericht zur Kassenprüfung der Bergischen Pool Union e. V.

Kassenprüfung für den Prüfungszeitraum 01.07.2019 – 31.07.2020

Für den eingetragenen Verein „Bergische Pool Union“ wurde die Unterzeichnerin zum Kassenprüferin bestellt.

Die Prüfung fand am 08.08.2020 bei der Kassenprüferin (David-Dominicus-Str. 12, 42857 Remscheid) statt.

Über die Prüfung wurde nachfolgendes/er Protokoll/Bericht angefertigt.

1. Zur Prüfung haben folgende Unterlagen vorgelegen:
 - a. Die Kontoauszüge für das Bankkonto des Vereins lückenlos mit sämtlichen dazugehörigen Belegen.
2. Die Unterlagen wurden von der Kassenprüferin am 08.08.2020 in der Zeit vom 19.00 Uhr bis 22.00 Uhr eingesehen, geprüft und mit den vorliegenden Ergebnissen des Jahresabschlusses abgestimmt.
3. Ergebnis der Prüfung:
 - a. Die Kontenabschlüsse des Bankkontos sind korrekt, es sind Belege für alle Einnahmen und Ausgaben vorhanden.
 - b. Es gibt keine in der Buchhaltung des Vereins enthaltenen „Nebenkassen“.
 - c. Die Mitgliedsbeiträge wurden ordnungsgemäß und vollständig im Kassenbuch eingetragen
 - d. Es gibt offen begründete Forderungen von fälligen Mitgliedsbeiträgen in Höhe von **650,00 €**. Diese werden satzungsgemäß angemahnt und können via amtlichen Mahnbescheid gesichert werden.
 - e. Zahlungen an Mitglieder folgten zu Recht, hierfür liegen Verträge und Beschlüsse vor.
 - f. Beiträge von Spenden- bzw. Zuschussquittungen stimmen mit den gebuchten Beiträgen überein.
 - g. Die Tischmiete über 1242,00 € für die Monate Mai, Juni und Juli 2020 wurde im August 2020 zurücküberwiesen und fällt damit in den nächsten Prüfzeitraum.
 - h. Im Prüfzeitraum zu viel gezahlte Beiträge über 50,00 € von bereits ausgeschiedenen Mitgliedern wurden im August 2020 zurücküberwiesen und fallen damit in den nächsten Prüfzeitraum.

Bericht zur Kassenprüfung der Bergischen Pool Union e. V.

4. Saldo:

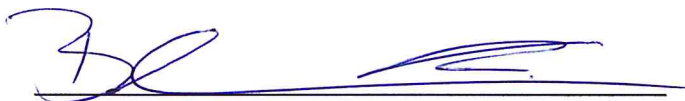
Saldo zu Beginn des Prüfzeitraums	7.951,96 €
Die Gesamteinnahmen im Prüfzeitraum ergaben	10.550,00 €
Die Gesamtausgaben im Prüfzeitraum ergaben	9.170,82 €
Saldo am Ende des Prüfzeitraums	9.331,14 €

5. Entlastung des Vorstandes

Die Prüfung der vorliegenden Unterlagen ergab, dass das Kassenbuch im Prüfzeitraum korrekt geführt wurde und dass die Mittel des Vereins sparsam und sachlich korrekt verwendet wurden. Es wurden keinerlei Unregelmäßigkeiten im Prüfungszeitraum festgestellt. Es wird seitens der Kassenprüfung vorgeschlagen, dem Vorstand in uneingeschränktem Umfang für den Zeitraum vom 01.07.2019 – 31.07.2020 Entlastung zu erteilen.

REMSCHIED, 08.08.2020

Ort, Datum



Unterschrift der Kassenprüferin

Katharina Blaum

Kassenprüferin

David-Dominicus-Str. 12

42857 Remscheid

Anlagen:

2 Ausfertigungen für den Vorstand, z. Hd. der Vorsitzenden

1 Exemplar als Anlage zum Protokoll der Jahreshauptversammlung vom 11.08.2020